

## Справка

### по итогам проверки календарно-тематического планирования учителей на 2019-2020 учебный год (домашнее обучение).

**Цель проверки:** проконтролировать наличие учебных рабочих программ, их соответствие уровню и направленности реализуемых образовательных программ, соблюдение требований к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих учебных программ.

В рамках плана внутришкольного контроля индивидуального обучения на дому на 2019-2020 учебный год с 3 сентября по 5 сентября 2019 года проводилась проверка календарно - тематических планов всех учителей.

Предварительно были даны рекомендации учителям-предметникам по поводу требований, предъявляемых к календарно-тематическому планированию. Календарно-тематическое планирование обсуждалось на заседаниях ПМО, согласовывалось с руководителями ПМО, где это требовали.

В календарно - тематическом плане должны быть указаны: предмет, класс, количество часов (годовое, недельное, по четвертям, № уроков, количество уроков по контролю знаний учащихся, и их виды: контрольная работа, контрольный диктант, контрольный словарный диктант, изложения, сочинения, практические работы, тесты, зачеты, используемая методическая литература). Календарно – тематическое планирование составлено у всех учителей с пояснительными записками.

На проверку предоставили календарно – тематическое планирование следующие учителя, работающие с 3 –мя учащимися на дому.

№ п/п	ФИО уч-ся	Кл	ФИО учителя	Предмет	Кол-во часов в неделю
1	Джамалова Ясмин Керимовна	1 <sup>5</sup>	Короглуева Н.Р.	Русский язык	2
				Литературное чтение	1,5
				Математика	2
				Окружающий мир	1
				Музыка	0,5
				ИЗО	0,5
				Технология	0,25
				Физическая культура	0,25
2	Демченко Александр Сергеевич	4 <sup>5</sup>	Шихамирова Г.Д.	Русский язык	2
				Литературное чтение	1
				Математика	2
				Окружающий мир	1
				Музыка	0,25
				ИЗО	0,25
				Технология	0,25
				Физическая культура	0,25
			Магомедова С.М.	Англ. язык	1
3	Шихамирова Патимат Шихамировна	8 <sup>6</sup>	Султанова С.Ф.	Русский язык	1
				Литература	1
			Гаджиева З.Р.	Алгебра	1
				Геометрия	1
			Курбайтаева Г.А.	Англ. язык	1
			Давудгаджиева П.М.	Биология	0,5

		Маллаева Т.Г.	География	0,5
		Ибрагимова У.М.	История, Обществознание	1 1
		Степина М.В.	Химия	1
		Субхангулова А.Д.	Физика	1

Проверка показала, что при составлении планирования учителя использовали:

- учебные программы, рекомендованные МОН РФ;
- примерное тематическое планирование по соответствующему предмету;
- учебный план лицея на 2019- 2020 учебный год (домашнее обучение);
- рекомендации, полученные на заседаниях ПМО.

У всех 11 учителей – предметников проверены календарно - тематические планы и рабочие программы, которые удовлетворяют основным перечисленным требованиям. Все календарно-тематические планы имеют пояснительную записку, примерные сроки проведения контрольных срезов. В пояснительных записках отражена актуальность работы предмета, четко сформулированы цели и задачи предстоящей работы. Календарно-тематические планирования соответствуют учебному плану, составлены методически верно, но с небольшими недочетами (в основном не проставлены примерные сроки изучения материала), составлены планы у отдельных учителей. Но после устных замечаний все недочёты были исправлены.

#### Общие выводы по итогам проверки:

1. Все педагоги своевременно предоставили на проверку свои рабочие программы.
2. В основном, учителя соблюдают требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих программ, составлению календарно-тематического планирования. В учебно-тематическом планировании учителями раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки.

#### Предложения:

Всем учителям доработать тематические планы в срок до 07.09.19 г., с учётом данных рекомендаций.

#### Рекомендации:

1. Учителям, получившим замечания по рабочим программам, исправить недочеты.
2. Обратить внимание на оформление единства колонок тематического планирования по предметам.
3. При необходимости проводить коррекцию календарно-тематического планирования в рабочих программах, с обязательной отметкой в программе.

Справку составили заместители директора по УВР



/Селимов Н.И./

/Султанова С.Ф./

06.09.2019 г.



### Справка

по итогам проверки рабочих тетрадей учащихся, находящихся на индивидуальном обучении

1-8 классов МБОУ «Лицей №52».

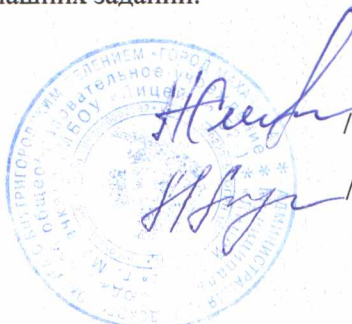
**Цель проверки:** проанализировать систему работы учителей с рабочими тетрадями учащихся, находящихся на индивидуальном обучении, их проверкой, системы работы над ошибками.

**Дата проверки:** октябрь 2019г.

Согласно плану внутришкольного контроля домашнего обучения в октябре месяце 2019 года была проведена проверка рабочих тетрадей по математике и русскому языку учащихся 1-8х классов. По итогам проверки выявлено, что тетради регулярно проверяются учителями. В целом, состояние проверки тетрадей удовлетворительное. Качество проверки ученических работ удовлетворительное. Единый орфографический режим в целом соблюдается. Тетради аккуратные у всех учащихся, в обложках, также у каждого обучающегося 2 - 4кл., ученицы 8<sup>б</sup> класса (Шихамировой Патимат) имеются рабочие тетради, где в основном учащиеся работают самостоятельно, а у ученицы 1<sup>б</sup>кл. Джамаловой Ясмину имеются и прописи, и тетради. Надпись на обложке выполнена единообразно во всех классах. Работа над каллиграфией просматривается почти во всех тетрадях. Прописываются образцы букв, соединений букв, цифр. Объем классных и домашних работ, разнообразие видов классной и ее объем, достаточность и полнота выполнения домашних работ в целом соответствует норме. Подчеркивания в тетрадях по русскому языку выполняют все учащиеся ручкой зеленого цвета, но не всегда (Нагуров Магомед-Рамазан, ученик 2<sup>а</sup>класса), а по математике чертежи выполняют простым карандашом, используя линейку. Учитывая результаты проверки, изложенные в справке, в целях улучшения уровня обученности учащихся учителям **рекомендовано:**

1. На каждом уроке следить за соблюдением красной строки, выделение орфограмм произвести строго зеленой ручкой, а также слово «Упражнение » написать полностью.
2. В целях улучшения каллиграфии учащихся 1-4х классов систематически, требовательнее оценивать каллиграфию учащихся при проверке тетрадей.
3. Систематически выполнять работу над ошибками, а также выполнять работу над ошибками после контрольных работ.
4. При подготовке к урокам планировать разнообразные виды работ в соответствии с этапами урока, планировать необходимый объем домашних заданий.

Справку составили зам. директора по УВР



/Селимов Н.И./

/Султанова С.Ф./

15.10.19г.

## Справка

### по проверке журналов надомного обучения учащихся 1-11 классов.

В соответствии с планом ВШК и планом работы лицея на 2019-2020 учебный год заместителями директора по УВР была проведена проверка журналов надомного обучения учащихся 1-11х классов.

#### Цель проверки:

1. Анализ успеваемости качества обучаемости.
2. Прохождение программного материала.
3. Объективность выставления четвертных оценок.

#### Наблюдение и результаты:

*Проверка показала*, что единые требования по ведению журнала надомного обучения соблюдают почти все учителя:

- аккуратно и своевременно заполнены записи тем в журналах в соответствии с тематическим планированием;
- оценки за письменные контрольные работы выставляются учителями в журнал в соответствии с нормами проверки;
- накапливаемость текущих оценок у большинства учителей хорошая;
- прохождение программного материала прослеживается у учителей;
- записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с их учебной нагрузкой по тарификации;
- объективность выставления четвертных оценок учащимся соблюдается всеми учителями.

*Вместе с тем в ходе проверки были выявлены следующие недочеты:*

- некорректные записи тем уроков в журнале у таких учителей как Савина В.И., Гаджимагомедова М.М., Магомедова С.М.
- отсутствие записей домашних заданий или неверная запись формулировок домашних заданий;
- допускаются сокращения при записи тем уроков (Гусейнова А.Р., Шихамирова Г.Д.)
- допущены единичные исправления, темы уроков записаны несвоевременно (Субхангулова А.Д., Таджибова З.А., Абдуллаева А.Н.).

#### Выводы:

1. Все журналы заполнены учителями в соответствии с тематическим планированием, программный материал пройден, имеют удовлетворительный внешний вид, заполнение журналов большинством учителей осуществляется в соответствии с инструкцией по ведению классных журналов.
2. По итогам первой четверти все учащиеся аттестованы и успевают. Качество обученности составляет 45-55%.

#### Рекомендации:

1. Классным руководителям и учителям-предметникам 1-11х классов продолжить работу по контролю за ведением журналов.
2. Всем учителям-предметникам не допускать даже единичных исправлений в журналах.
3. Администрации лицея и дальше систематически контролировать за правильностью ведения журналов надомного обучения.
4. Предупредить учителей-предметников, нарушающих указания к ведению журнала надомного обучения.

Зам. директора по УВР

/ Селимов Н.И./  
/Султанова С.Ф./

06.11.19 г.



**СПРАВКА**  
**о состоянии журналов надомного обучения**  
**и выполнении государственных образовательных программ**  
**по итогам внутришкольного контроля на конец 1 полугодия.**

**Тема:** «Состояние журналов на конец I полугодия, выполнение государственных образовательных программ».

**Цель проверки:**

1.Выполнение государственных образовательных программ. Соответствие записей журнала по прохождению программного материала календарно-тематическому планированию учителями-предметниками.

**Сроки:** декабрь 2019 г.

В соответствии с планом внутришкольного контроля по индивидуальному обучению на дому была проведена проверка состояния журналов на конец 1 полугодия, выполнение государственных образовательных программ. На индивидуальном обучении на дому в первом полугодии 2019/2020 учебного года находятся- 12 учащихся:

Список учащихся, обучающихся на дому.

№ п/п	ФИО уч-ся	Кл	Кол-во часов	Приказ по лицею
1	Джамалова Ясмин Керимовна	1 <sup>5</sup>	8	№507-Ф от 02.09.2019 г
2	Нагуров Магомед – Рамазан Шамилович	2 <sup>1</sup>	8	№569-Ф от 02.12.2019 г
3	Даххаева Асият Магомедовна	2 <sup>3</sup>	8	№497-П от 02.12.2019 г
4	Терехин Леонид Максимович	2 <sup>7</sup>	8	№465-П от 05.11.2019 г
5	Шабанов Иманали Омарович	3 <sup>2</sup>	8	№464-П от 05.11.2019 г
6	Демченко Александр Сергеевич	4 <sup>5</sup>	8	№507-Ф от 02.09.2019 г
7	Омаров Исламудин Османович	4 <sup>6</sup>	8	№539/1-Ф от 01.10.2019 г
8	Магомедов Гусейн Рустамович	5 <sup>2</sup>	10	№466-П от 05.11.2019 г
9	Абакаров Саид-Аффанди Кудратович	6 <sup>6</sup>	10	№498-П от 02.12.2019 г
10	Шихамирова Патимат Шихамировна	8 <sup>6</sup>	10	№507-Ф от 02.09.2019 г
11	Мирзамагомедов Тагир Магомедович	11 <sup>1</sup>	12	№466-П от 05.11.2019 г
12	Кучакаев Гати Гаджиевич	11 <sup>0</sup>	12	№466-П от 05.11.2019 г

Все вышеназванные учащиеся в 1-м полугодии обучались по индивидуальным программам на дому (в соответствии с представленными документами).

Учителя регулярно проводили уроки согласно расписанию занятий на 1-е полугодие и поурочному планированию. Изменений и пропущенных занятий не было.

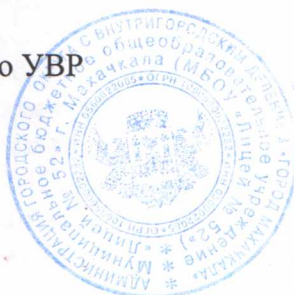
В дневники и журналы индивидуального обучения регулярно выставлялись отметки. Проведение всех уроков подтверждено подписью родителей в журналах индивидуального

обучения на дому, программу 1 – го полугодия освоили и по всем предметам индивидуального учебного плана аттестованы.

Промежуточная аттестация обучающихся проведена в форме контрольных работ, срезов знаний.

Замечаний по организации образовательного процесса и качеству преподавания со стороны родителей не было.

Зам. директора по УВР



*Handwritten signature in blue ink, likely of the Deputy Director for Educational Work.*

/Селимов Н.И./

/Султанова С.Ф./

30.12.19 г.



**Справка**  
**по результатам изучения состояния организации и уровня контроля**  
**индивидуального обучения на дому**

В соответствии с планом работы лицея в декабре 2019 года проведено изучение состояния организации и уровня контроля индивидуального обучения на дому в лицее. В ходе изучения отслеживался вопрос обеспечения конституционного права граждан на получение образования при организации индивидуального обучения на дому по следующим направлениям:

- контроль за деятельностью в части организации индивидуального обучения детей на дому;
- исполнение нормативных актов о соблюдении законодательства в сфере образования в части организации индивидуального обучения детей на дому;
- соответствие деятельности нормативным актам в части организации индивидуального обучения детей на дому.

В ходе изучения была проанализирован аудит локальных актов лицея, соответствие документации учителей МБОУ «Лицей №52» по организации индивидуального обучения детей:

- положение об организации домашнего обучения;
- приказы по лицей об организации индивидуального обучения на дому;
- заявления родителей (законных представителей);
- договора об организации индивидуального обучения на дому;
- индивидуальные учебные планы;
- расписание учебных занятий;
- рабочие и контрольные тетради; классные и индивидуальные журналы.

В МБОУ «Лицей №52» обучается индивидуально на дому 12 учащихся 1 –11 классов, из них:

- 1-4 классы - 7 учащихся
- 5-9 класс - 3 ученика
- 10-11 класс - 2 ученика

Для организации обучения детей на дому утверждены индивидуальные учебные планы:

- в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом
- с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и индивидуальных возможностей детей
- по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;

Для организации индивидуального обучения детей - инвалидов имеются письменные заявления родителей (законных представителей) на имя директора лицея, медицинские заключения лечебных учреждений.

На всех обучающихся изданы приказы «Об организации индивидуального обучения учащегося на дому», в котором указывается период обучения на дому, распределение часов индивидуального учебного плана.

Занятия проводятся на дому (либо в лицее) по расписанию, составленному заместителем директора по УВР, согласованному с родителями и утвержденному директором.

На каждого обучающегося оформлен журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным руководителем образовательного учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Знания детей систематически оцениваются: текущие, четвертные, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, с подписью родителей (законных представителей) в журнал и сводную ведомость классного журнала соответствующего класса.

Все дети закреплены за определенными классами.

Проверка расписания уроков детей, находящихся на домашнем обучении, выявила следующее:

В течение первого полугодия детям, обучающимся индивидуально на дому, оказывалась различная помощь специалистами (логопедами, психологом) лицез:

- логопедами и психологом проведена диагностика. Проводятся консультации для родителей.

Социальным педагогом, классными руководителями проведено обследование жилищно-бытовых условий детей, обучающихся на дому.

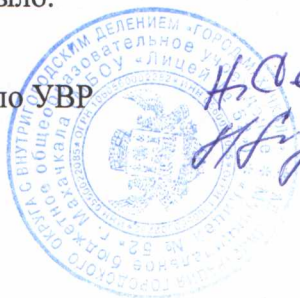
В лицее ведется работа по социальной адаптации данной категории детей: они приглашаются на внеклассные мероприятия (утренники, тематические вечера, классные часы). Родители детей, обучающихся на дому, приглашались классными руководителями на классные родительские собрания. Дети в силу своих возможностей с родителями и педагогами участвуют в различных дистанционных конкурсах, выставках.

В дневники и журналы индивидуального обучения регулярно выставлялись отметки. Проведение всех уроков подтверждено подписью родителей в журналах индивидуального обучения на дому.

Все дети, обучающиеся на дому, программу первого полугодия освоили и по всем предметам индивидуального учебного плана аттестованы.

Замечаний по организации образовательного процесса и качеству преподавания со стороны родителей не было.

Заместитель директора по УВР



/Селимов Н.И./

/Султанова С.Ф./

28.12.2019 г.



**СПРАВКА**  
**по итогам проверки работы учителей с учащимися,**  
**находящимися на индивидуальном обучении.**

В январе месяце 2020г. проводилась проверка качества преподавания, уровень подготовленности обучающихся, предупреждение перегрузки, соблюдение щадящего режима, находящихся на индивидуальном обучении.

**Цель проверки:**

1. Анализ учебной успешности учащихся.
2. Предупреждение перегрузки учащихся.
3. Соблюдение щадящего режима обучения.

**Сроки:** январь 2020г.

**Проверяющие:** Селимов Н.И., Султанова С.Ф., зам. директора по УВР.

Во время проверки было посещено 12 уроков учителей, ознакомление с поурочными планами учителей-предметников.

Проверка показала, что все учителя строго придерживаются норм СанПина, расписания занятий, на уроки идут подготовленными, имея поурочные планы. При составлении поурочных планов учитывают индивидуальные особенности обучающегося: возраст, возможности, уровень подготовленности. Анализ итогов проверки выполнения программ показал, что практическая и теоретическая части учебных программ выполняются. Учителя-предметники проводят уроки и делают соответствующие записи в журнале в соответствии с календарно – тематическими планированиями.

Среди учащихся, находящихся на домашнем обучении, есть ученики, обучающиеся на среднем уровне, не занимаются самостоятельно, полностью полагаясь на учителей, поэтому в их успехах большая заслуга учителей.

Родители обучением довольны, к лицу претензий не имеют, поменять кого-либо из учителей не хотят, отмечают профессионализм учителей и добросердечные отношения.

**Выводы.**

1. Все учителя, работающие с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении, ведут работу по сохранению и повышению качества знаний, используя различные формы и методы преподавания, учитывают возрастные особенности обучающегося. Проводится работа по формированию УУД.
2. Учителя работают в соответствии с нормами СанПина.

**Рекомендации.**

**Всем учителям:**

- Для повышения уровня преподавания предметов, сохранению и повышению качества знаний использовать эффективные приёмы и методы преподавания, инновационные (в том числе информационные) технологии, систематически вести работу по повторению и обобщению изученного материала.
- С целью предупреждения перегрузок строго регламентировать подачу нового учебного материала, соблюдать нормы домашних заданий, дифференцировать задания на всех этапах урока.
- Выставлять в дневники оценки по предмету.

Справку составили зам. директора по УВР



*Н. Селимов*

/Селимов Н.И./

*С. Султанова*

/Султанова С.Ф./

15.01.20 г.

**Справка**  
**по проверке организации системы работы с детьми,**  
**обучающимися индивидуально на дому.**

**Сроки проведения проверки:** с 17.02.-21.02.20 г.

**Цель проверки:** Проверить организацию работы с детьми, обучающимися индивидуально на дому, контроль за уровнем ЗУН учащихся.

**План проверки:**

1. Выполнение учебного плана.
2. Проверка журналов по индивидуальному обучению.
3. Контрольные срезы учащихся, обучающихся индивидуально на дому.

В МБОУ «Лицей №52» в 2019-2020 уч. году обучаются индивидуально: 8 учащихся.

№	Ф.И.О. учащегося	класс
1	Джамалова Ясмин	1 <sup>5</sup> класс
2	Нагуров Магомед	2 <sup>1</sup> класс
3	Даххаева Асият	2 <sup>3</sup> класс
4	Мехрабова Хадижа	2 <sup>5</sup> класс
5	Терехин Леонид	2 <sup>7</sup> класс
6	Шабанов Иманали	3 <sup>2</sup> класс
7	Демченко Александр	4 <sup>5</sup> класс
8	Омаров Исламудин	4 <sup>6</sup> класс
9	Магомедов Гусейн	5 <sup>2</sup> класс
10	Абакаров Саид-Аффанди	6 <sup>6</sup> класс
11	Шихамирова Патимат	8 <sup>6</sup> класс
12	Мирзамагомедов Тагир	11 <sup>1</sup> класс
13	Кучакаев Гати	11 <sup>0</sup> класс

С учащимися педагоги работают в соответствии с индивидуальным учебным планом и рекомендованной ПМПК учащимся программой обучения. Учителями составлено календарно-тематическое планирование по предметам.

1. Короглуева Н.Р.
2. Садуева Б.М.
3. Магомаева М.А.
4. Ахмедова К.Ш.
5. Гусейнова А.Р.
6. Бабаева С.К.
7. Шихамирова Г.Д.
8. Савина В.И.
9. Таркинская П.О.
10. Магомедов А.Д.
11. Таджибова З.А.
13. Гаджиева З.Р.
11. Гаджиева Ш.А.
11. Магомедова С.М.
12. Магомедова Ш.И.
13. Письменская В.В.
14. Гаджиева М.М.
15. Курбайтаева Г.А.
16. Давудгаджиева П.М.
17. Ибрагимова У.М.
18. Степина М.В.
19. Маллаева Т.Г.
20. Субхангулова А.Д. и др.



Классными руководителями согласовано с родителями расписание занятий.

Индивидуальное обучение на дому представлено в объеме 8-12 часов:

В связи с тем, что при обучении на дому выделено меньше часов на изучение каждого предмета, преподавателями скорректировано (уменьшено) количество часов на изучение тем, но при этом не произошло сокращение или исключение изучаемого программного материала. При планировании особое внимание уделено формированию практических умений и навыков учащихся.

Расписание составлено таким образом, что все учащиеся занимаются 4-5 дней в неделю (по 2-3 урока в день). Учителя приходят домой к ученикам. Для вовлечения детей в социо -культурную жизнь школьного коллектива, на внеклассные и общешкольные мероприятия учащиеся приглашаются в лицей.

Учителями своевременно ведутся записи проведенных уроков в журналах индивидуальных занятий (на каждого ученика, обучающегося на дому, заведен отдельный журнал). Темы проведенных занятий соответствуют календарно-тематическому планированию учителей.

С обучающимися индивидуально на дому педагогами проведена промежуточная аттестация в форме письменных контрольных работ по 3 предметам (русский язык, математика, окружающий мир, физика, биология, англ. язык, история).

Материал для проведения промежуточной аттестации разрабатывался учителями, преподающими данный предмет. Содержание письменных работ соответствовало требованиям программы обучения (по классу и по предмету).

Отметки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставлены в классные журналы.

#### **Выводы и рекомендации:**

1. Признать удовлетворительной организацию работы с детьми, обучающимися индивидуально.
2. Учителям и классным руководителям информировать родителей о результатах обучения детей.

Зам.директора по УВР



*Handwritten signature of S. F. Sultanova*

/Султанова С.Ф./

/Селимов Н.И./

21.02.2020 г.

Аналитическая справка  
по результатам проверки качества организации учебного процесса в режиме  
индивидуального обучения.

Дата проверки: 03.06.- 04.06.2020 года

Цель проверки:

Проверить организацию работы с детьми, обучающимися индивидуально на дому.

Проверка объективности выставления итоговых оценок.

Соответствие количества проведенных письменных (практических) работ нормативам за этот период.

План проверки:

1. Выполнение учебного плана.
2. Проверка журналов по индивидуальному обучению.
3. Промежуточная аттестация учащихся, обучающихся индивидуально на дому.
4. Соблюдение расписания занятий.

В ходе проверки было выявлено следующее.

В лицее обучаются 13 учащихся на дому

№ п/п	ФИО уч-ся	Кл	Кол-во часов
1	Джамалова Ясмин Керимовна	1 <sup>5</sup>	8
2	Нагуров Магомед – Рамазан Шамилович	2 <sup>1</sup>	8
3	Даххаева Асият Магомедовна	2 <sup>3</sup>	8
4	Махрабова Хадижа Шамиловна	2 <sup>5</sup>	8
5	Терехин Леонид Максимович	2 <sup>7</sup>	8
6	Шабанов Иманали Омарович	3 <sup>2</sup>	8
7	Демченко Александр Сергеевич	4 <sup>5</sup>	8
8	Омаров Исламудин Османович	4 <sup>6</sup>	8
9	Магомедов Гусейн Рустамович	5 <sup>2</sup>	10
10	Абакаров Саид-Аффанди Кудратович	6 <sup>6</sup>	10
11	Шихамирова Патимат Шихамировна	8 <sup>6</sup>	10
12	Мирзамагомедов Тагир Магомедович	11 <sup>л</sup>	12
13	Кучакаев Гати Гаджиевич	11 <sup>0</sup>	12

Нормативно-правовая документация образовательного учреждения:

Лицей имеет необходимый пакет НПА, регламентирующих права детей-инвалидов на получение образования. Образовательное учреждение обучает детей – инвалидов согласно заключению ПМПК. Курируют вопросы организации обучения детей на дому зам. директора Селимов Н.И., Султанова С.Ф.

На каждого ребенка заведено личное дело, в составе которого имеются:

- копии документов (свидетельство о рождении, паспорт родителей);
- заключение ПМПК;
- заявление родителей на обучение по установленной образовательной программе;
- договор с родителями учащихся;
- согласие на обработку персональных данных.

Также имеются следующие локальные документы:



- Положение о порядке обучения по индивидуальным учебным планам;
- приказ об организации занятий на дому;
- учебный план.

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы по соответствующим классам, календарно-тематическое планирование учебного материала. Индивидуальное обучение на дому представлено в следующем объеме:

- 1-4 классы – 8 недельных часов;
- 5-9 классы -10 недельных часов;
- 10-11 классы -12 недельных часов.

В связи с тем, что при обучении на дому выделено меньше часов на изучение каждого предмета, преподавателями скорректировано (уменьшено) количество часов на изучение тем, но при этом не произошло сокращение или исключение изучаемого программного материала. При планировании особое внимание уделено формированию практических умений и навыков учащихся. Расписание составлено таким образом, что учащиеся занимаются 5 дней в неделю по 2-3 урока в день. Учителя приходят домой. В ходе проверки установлено, что учебный план на конец третьей четверти выполнен полностью. Учителями своевременно ведутся записи проведенных уроков в журнале индивидуальных занятий. Темы проведенных занятий соответствуют календарно-тематическому планированию, выставляются текущие и четвертные (полугодовые) оценки, фиксируются домашние задания. Домашнее задание дается с учетом возрастных особенностей и требований СанПиН, а также с учетом психо - физических возможностей ребенка. Обучающиеся обеспечены учебниками и учебными пособиями.

Промежуточная аттестация: по всем предметам учебного плана проведены письменные (контрольная работа, контрольный диктант, срезы и т.д.) работы по графику.

Итоговые оценки выставлены учетом текущих отметок и соблюдается объективность выставления.

Количество письменных работ соответствует календарно-тематическому планированию.

Учителя уроки проводят строго по расписанию, об этом свидетельствуют записи о прохождении программного материала в индивидуальных журналах.

**Вывод:** администрация и педагогический коллектив лицея стремятся создать необходимые условия для образовательного процесса детей-инвалидов. Вопросу организации обучения детей – инвалидов уделяется достаточное внимание.

**Рекомендации по итогам проверки:**

Своевременно и регулярно информировать родителей (законных представителей) об особенностях организации образовательного процесса для детей-инвалидов.

Зам. директора по УВР

/Селимов Н.И./

/Султанова С.Ф./

21.03.2020 г.